



UNIVERSIDAD TÉCNICA DE AMBATO
PRÁCTICAS PRE PROFESIONALES DE FORMACIÓN ACADÉMICA
FACULTAD DE "JURISPRUDENCIA Y CIENCIAS SOCIALES"
CARRERA DE TRABAJO SOCIAL



Formato N° 03

INFORME DE LA INSTITUCIÓN

MES

Práctica Pre Profesional de Formación Académica (no remunerada)

Pasantía

PERÍODO ACADÉMICO: _____

1. DATOS GENERALES:

1.1 DATOS DEL ESTUDIANTE

Nombres y Apellidos: _____

Nº de Cédula: _____

Teléfonos: _____ E- Mail: _____

1.2 DATOS DE LA EMPRESA

Nombre / Razón Social: _____

Teléfonos: _____ E- Mail: _____

2. ANTECEDENTES

En esta sección se deberá incluir:

- Describir a qué se dedica la Empresa o Institución.
- Referenciar el convenio o carta compromiso suscrito entre la Facultad y la Institución o Empresa.

3. RESÚMEN DE ACTIVIDADES CUMPLIDAS POR EL ESTUDIANTE

Describir de forma resumida las actividades que el estudiante ha realizado durante la permanencia en la Institución.

4. EVALUACIÓN DE DESEMPEÑO DEL ESTUDIANTE

| ÁMBITO | INDICADOR | VALORACIÓN | | | | |
|------------------------------|---|------------|---------|-------|-----------|-----------|
| | | Deficiente | Regular | Bueno | Muy Bueno | Excelente |
| HABILIDAD Y DESEMPEÑO | 1. Conocimientos teóricos. | | | | | |
| | 2. Asimilación y seguimiento de instrucciones | | | | | |
| | 3. Capacidad en la realización de sus actividades. | | | | | |
| | 4. Capacidad de generar y transmitir ideas propias. | | | | | |
| | 5. Organización y planificación del trabajo. | | | | | |
| | 6. Ejecuta el trabajo de manera eficiente. | | | | | |
| | 7. Calidad del trabajo realizado. | | | | | |
| | 8. Iniciativa y eficiencia en el análisis y resolución de problemas. | | | | | |
| | 9. Espíritu de colaboración y trabajo en equipo. | | | | | |
| ACTITUD | 10. Creatividad e ideas para mejorar situaciones de trabajo. | | | | | |
| | 11. Asistencia y puntualidad. | | | | | |
| | 12. Responsabilidad, compromiso e interés en el cumplimiento de trabajos encomendados | | | | | |
| | 13. Coopera de manera permanente y espontánea. | | | | | |
| | 14. Respeta a los jefes y compañeros de trabajo. | | | | | |



UNIVERSIDAD TÉCNICA DE AMBATO
PRÁCTICAS PRE PROFESIONALES DE FORMACIÓN ACADÉMICA
FACULTAD DE "JURISPRUDENCIA Y CIENCIAS SOCIALES"
CARRERA DE TRABAJO SOCIAL



Formato N° 03

| | | | | | |
|--|---|--|--|--|--|
| | 15. Demuestra liderazgo en los trabajos en equipo. | | | | |
| | 16. Cuida su presentación personal. | | | | |
| | 17. Su actitud es proactiva y facilita la tarea en equipo. | | | | |
| CAMPO PROFESIONAL DE TRABAJO SOCIAL | 18. Diseña, proyectos sociales en beneficio de la comunidad. | | | | |
| | 19. Posee actitud positiva, proactiva y participativa en el desarrollo de los planes definidos por la unidad de Trabajo Social. | | | | |
| | 20. Resuelve los imprevistos de su trabajo y mejora los procedimientos | | | | |
| | 21. Genera confianza frente al manejo de información y ejecución de sus actividades | | | | |
| | 22. Demuestra un trato cordial, y se preocupa por atender los requerimientos de los usuarios internos y externos. | | | | |
| | 23. Entrega la totalidad de los productos asignados Informes Sociales – Visitas Domiciliarias y más | | | | |
| | 24. Capacidad para la Gestión Social | | | | |

| RENDIMIENTO GENERAL (Aspecto a ser llenado por tutor de la práctica) | VALORACIÓN | | | | |
|--|-------------------|----------------|--------------|------------------|------------------|
| | Deficiente | Regular | Bueno | Muy Bueno | Excelente |
| | | | | | |

5. CONTROL DE ASISTENCIA:

| FECHA dd/mm/aaaa | ACTIVIDAD(ES) CUMPLIDAS | N° DE HORAS CUMPLIDAS |
|------------------|-------------------------|-----------------------|
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |



UNIVERSIDAD TÉCNICA DE AMBATO
PRÁCTICAS PRE PROFESIONALES DE FORMACIÓN ACADÉMICA
FACULTAD DE "JURISPRUDENCIA Y CIENCIAS SOCIALES"
CARRERA DE TRABAJO SOCIAL



Formato N° 03

| | | |
|--|--|--|
| | | |
| | | |

6. NÚMERO DE HORAS CUMPLIDAS EN LA PRÁCTICA PRE PROFESIONAL DE FORMACIÓN ACADÉMICA:

N° Horas

7. CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES:

a. Debilidades reflejadas en el desempeño del estudiante:

b. Recomendaciones para mejorar el desempeño del estudiante:

c. ¿Desea recibir más estudiantes para que realicen las prácticas pre profesionales en su Institución?

SI _____ NO _____

d. En caso de ser afirmativa su respuesta a la pregunta anterior:

¿Cuántos estudiantes recibiría? _____

e. En caso de ser negativa su respuesta a la pregunta cinco:

¿Tendría la amabilidad de indicar el motivo?

8. FECHA DE ELABORACIÓN DE INFORME:

| DÍA | MES | AÑO |
|-----|-----|-----|
| | | |

9. FIRMAS Y SELLOS DE RESPONSABILIDAD¹:

¹Favor consigne firma y sello de validación



UNIVERSIDAD TÉCNICA DE AMBATO
PRÁCTICAS PRE PROFESIONALES DE FORMACIÓN ACADÉMICA
FACULTAD DE "JURISPRUDENCIA Y CIENCIAS SOCIALES"
CARRERA DE TRABAJO SOCIAL



Formato N° 03

F. _____

Tutor Empresarial / Institucional

Nombres y Apellidos:

CC: